

ПРИНЯТ
Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 94
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
протокол №1 от 30.08.2024 года

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 68
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
приказ № 95/24 от 30.08.2024 г.
/А.О. Смирнова/

План работы

Управляющего совета государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 68 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга на 2024-2025 учебный год

Цели деятельности Управляющего совета:

- развитие образовательной организации;
- решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

Задачи деятельности Управляющего совета:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию оптимальных форм организации образовательной деятельности и условий пребывания воспитанников в Образовательном учреждении;
- финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом Образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения.
- информирование родителей и общество о работе учреждения, через сайт, ВК и Сферум.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Заседание Управляющего совета № 1 Повестка дня: Ознакомление с нормативно - правовыми документами, локальными актами, Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом, Положением об Управляющем совете. Ознакомление УС с планом мероприятий на выполнение ремонтных работ на 2025-2027гг	Август	Смирнова А.О., заведующий;
	Выборы председателя и секретаря Управляющего совета. Обсуждение и принятие плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. Ознакомление с работай по социальным сертификатам в рамках ПФДО. Оказание помощи в проведении осенних праздников в ДОУ праздников	Октябрь	Журавлева М.С., старший воспитатель Председатель УС

2.	Заседание Управляющего совета № 2 Повестка дня: Отчет руководителя о выполнении Программы развития на период 2020-2024 годы. Определение проектов Программы развития на период 2025-2030 годы. О подготовке к проведению Новогодних праздников в ДОУ. Требования Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.	Октябрь Ноябрь - декабрь	Смирнова А.О., заведующий; Журавлева М.С. старший воспитатель Председатель УС
3.	Заседание Управляющего совета № 3 Повестка дня: Ознакомление и согласование Программы развития ГБДОУ №68 на период 2025-2030 годы». Составление проекта плана закупок на 2025 год. Вопросы о контроле организации питания. Контроль за работой пищеблока, выполнение санитарных требований. О проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ГБДОУ. Информирование родителей.	Декабрь - январь Февраль	Смирнова А.О., заведующий Журавлева М.С., старший воспитатель Председатель УС
4.	Заседание Управляющего совета № 4 Повестка дня: Отчет руководителя о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящий доход деятельности. Рассмотрение и обсуждение отчета о результатах самообследования за 2024 год.	Февраль - март	Смирнова А.О., заведующий Журавлева М.С., старший воспитатель;
5.	Заседание Управляющего совета № 5 Повестка дня: Итоги воспитательно – образовательной работы за 2024-2025 учебный год. Отчет о работе Управляющего совета в 2024-2025 учебном году. Анализ и предварительное планирование работы Управляющего совета на 2025-2026 учебный год. Привлечение родителей к сотрудничеству с детским садом. Организация и проведение работ по благоустройству и уборке территории ДОУ. Рассмотрение и обсуждение плана работы на летний период 2025 года. Рассмотрение вопросов организации питания обучающихся.	Апрель – май Апрель	Смирнова А.О., заведующий; Журавлева М.С., старший воспитатель Председатель УС